

АДМИНИСТРАЦИЯ
Кенадского сельского поселения
Ванинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2022

№5

О порядке ведения реестра расходных обязательств
Кенадского сельского поселения Ванинского
муниципального района Хабаровского края

В целях обеспечения соблюдения единых принципов и правил ведения реестра расходных обязательств, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Кенадского сельского поселения Ванинского муниципального района Хабаровского края, администрация Кенадского сельского поселения Ванинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Кенадского сельского поселения Ванинского муниципального района Хабаровского края согласно приложению 1.
2. Утвердить Форму реестра расходных обязательств Кенадского сельского поселения Ванинского муниципального района Хабаровского края согласно приложению 2.
3. Возложить ведение реестра расходных обязательств Кенадского сельского поселения Ванинского муниципального района на главного специалиста по финансовым вопросам администрации Кенадского сельского поселения Юсову А.А..
4. Возложить на главного специалиста по финансовым вопросам администрации Кенадского сельского поселения Юсову А.А. разработку и издание методических и инструктивных материалов по вопросам ведения реестра расходных обязательств.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление опубликовать в информационном сборнике нормативных правовых актов Кенадского сельского поселения.
7. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

Глава сельского поселения

В.П. Труфанов

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ КЕНАДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств Кенадского сельского поселения Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – сельское поселение).

1.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

- расходные обязательства сельского поселения - обусловленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий), а также заключенными сельским поселением или от имени сельского поселения договорами (соглашениями) по вопросам местного значения обязанности сельского поселения предоставить физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, субъектам международного права средства бюджета сельского поселения;

- реестр расходных обязательств сельского поселения - свод (перечень) нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий) и заключенных органами местного самоуправления сельского поселения договоров (соглашений) по вопросам местного значения, предусматривающих возникновение расходных обязательств сельского поселения, подлежащих исполнению за счет собственных средств бюджета сельского поселения, а в части делегированных полномочий за счет субвенций из Регионального фонда компенсаций;

- фрагмент реестра расходных обязательств сельского поселения - часть реестра расходных обязательств сельского поселения, формируемая главными распорядителями средств бюджета сельского поселения и представляемая в финансово-экономический отдел администрации сельского поселения;

- действующие обязательства сельского поселения - расходные обязательства сельского поселения, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, включенные в реестр расходных обязательств сельского поселения и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения,

а в части делегированных полномочий за счет субвенций из Регионального фонда компенсаций;

- бюджет действующих обязательств сельского поселения - объем ассигнований, необходимый для исполнения действующих обязательств сельского поселения в плановом периоде (с распределением по годам);

- плановый период - период, составляющий три года, в том числе год, на который разрабатывается проект бюджета сельского поселения, и последующие два года.

2. Реестр расходных обязательств сельского поселения представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажной и электронной форме сведения, перечисленные в пункте 7 настоящего Порядка.

3. Ведение реестра расходных обязательств сельского поселения осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах сельского поселения, обновления и (или) исключения этих сведений.

Каждый вновь принятый нормативный правовой акт органов местного самоуправления сельского поселения, предусматривающий возникновение расходного обязательства сельского поселения, подлежит обязательному включению в реестр расходных обязательств сельского поселения.

4. Ведение реестра расходных обязательств сельского поселения осуществляется главным специалистом по финансовым вопросам администрации сельского поселения.

5. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств сельского поселения специалист по финансовым вопросам администрации сельского поселения:

- разрабатывает и издает методические и инструктивные материалы по вопросам ведения реестра расходных обязательств сельского поселения;

- осуществляет детальную проверку фрагментов реестра расходных обязательств сельского поселения. По итогам проверки при необходимости изменяет (дополняет) перечень расходных обязательств сельского поселения, подлежащих отражению во фрагменте реестра расходных обязательств сельского поселения;

- осуществляет детальную проверку реестра расходных обязательств сельского поселения. По итогам проверки при необходимости изменяет (дополняет) перечень расходных обязательств сельского поселения, подлежащих отражению в реестре расходных обязательств сельского поселения;

- сводит фрагменты реестра расходных обязательств сельского поселения по отдельным главным распорядителям средств бюджета сельского поселения в реестр расходных обязательств сельского поселения;

- представляет реестр расходных обязательств сельского поселения в финансовое управление Ванинского муниципального района в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Ванинского муниципального района.

6. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств сельского поселения главные распорядители средств бюджета сельского поселения:

- ведут фрагмент реестра расходных обязательств сельского поселения в соответствии с методическими и инструктивными материалами финансово-экономического отдела администрации сельского поселения;

- представляют фрагмент реестра расходных обязательств сельского поселения в финансово-экономический отдел администрации сельского поселения.

7. Ведение реестра расходных обязательств сельского поселения, а также ведение фрагментов реестра расходных обязательств сельского поселения осуществляется по форме согласно Приложению к настоящему постановлению.

8. Ежегодно до начала распределения предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов главные распорядители средств бюджета сельского поселения представляют в главе администрации сельского поселения фрагменты реестра расходных обязательств сельского поселения по форме согласно Приложению к настоящему постановлению.

9. Глава администрации сельского поселения в месячный срок осуществляет сведение фрагментов реестра расходных обязательств сельского поселения и формирование (обновление) реестра расходных обязательств сельского поселения. Главный специалист по финансовым вопросам администрации сельского поселения осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств сельского поселения и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.

10. Данные реестра расходных обязательств сельского поселения по состоянию на 1 мая текущего года являются основой для разработки среднесрочного финансового плана Ванинского муниципального района в части формирования бюджета действующих обязательств Ванинского муниципального района и проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год в части формирования расходной части бюджета сельского поселения.

Порядок использования данных реестра расходных обязательств сельского поселения при разработке среднесрочного финансового плана сельского поселения определяется в правовом акте главы сельского поселения о составлении среднесрочного финансового плана сельского поселения.

Порядок использования данных реестра расходных обязательств сельского поселения при разработке проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период определяется в нормативном правовом акте Совета депутатов сельского поселения об организации бюджетного процесса в сельском поселении.

11. После принятия решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год главные распорядители средств бюджета сельского поселения представляют главному специалисту по финансовым вопросам администрации сельского поселения обновленные фрагменты реестра расходных обязательств сельского поселения с учетом норм решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной

финансовый год и с учетом изменений (дополнений) состава расходных обязательств сельского поселения.

12. Главный специалист по финансовым вопросам администрации сельского поселения в месячный срок осуществляет сведение обновленных фрагментов реестра расходных обязательств сельского поселения и формирование (обновление) реестра расходных обязательств сельского поселения. Главный специалист по финансовым вопросам администрации сельского поселения осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств сельского поселения и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.
